

Договір № _____
на проживання у гуртожитку Відокремленого структурного підрозділу
«Олександрійський аграрний фаховий коледж Білоцерківського національного аграрного університету»

м. Олександрія

«___» _____ 20__ р.

Даний Договір укладено між Відокремленим структурним підрозділом «Олександрійський аграрний фаховий коледж Білоцерківського національного аграрного університету» (далі —ВСП «ОАФК БНАУ»), в особі директора Ніколенка Р.А., який діє на підставі Положення, з однієї сторони, та студентом _____ група _____ (далі - мешканець), з другої сторони, про надання ліжко-місця в кімнаті № _____ гуртожитку №3 за адресою: м. Олександрія вул. Діброви, буд. 72 .

1. Права сторін

1.1 Права ВСП «ОАФК БНАУ» та мешканця визначаються чинним законодавством України, діючими нормами та правилами.

1.2 ВСП «ОАФК БНАУ» має право:

1.2.1 Вимагати виконання мешканцем умов цього Договору, «Положення про студентський гуртожиток ВСП «ОАФК БНАУ», «Положення внутрішнього розпорядку в ВСП «ОАФК БНАУ», виконання інших чинних нормативних актів України, пов'язаних з проживанням в студентських гуртожитках.

1.2.2 Достроково припинити (розірвати) Договір в односторонньому порядку у випадку порушення мешканцем умов Договору, «Положення про студентський гуртожиток ВСП «ОАФК БНАУ», «Положення внутрішнього розпорядку в ВСП «ОАФК БНАУ», та інших норм чинного законодавства України, які визначають обов'язки мешканця.

1.2.3 Змінювати вартість проживання протягом дії договору.

1.2.4 Складати акт про матеріальний збиток, завданий мешканцем гуртожитку майну чи інвентарю, та отримати відшкодування завданої матеріальної шкоди згідно з чинним законодавством України.

1.3 Мешканець гуртожитку має право:

1.3.1 Знати свої права, що визначаються цим Договором, «Положення про студентський гуртожиток ВСП «ОАФК БНАУ», «Положення внутрішнього розпорядку в ВСП «ОАФК БНАУ», та вимагати виконання обов'язків ВСП «ОАФК БНАУ», визначених цим договором.

1.3.2 Користуватися приміщеннями навчального, культурно-побутового та спортивного призначення, обладнанням і майном гуртожитку.

1.3.3 Достроково припинити дію договору у встановленому порядку.

2. Обов'язки ВСП «ОАФК БНАУ»

2.1 Надати мешканцю ліжко-місце в гуртожитку на визначений в п. 5.1 термін.

2.2 Забезпечити умови проживання в гуртожитку, в т. ч. забезпечити твердим та м'яким інвентарем. Забезпечити водо-, електро-, теплопостачанням.

2.3 При пошкодженні і аваріях негайно вживати заходів щодо ліквідації їх наслідків. Якщо пошкодження виникло з вини мешканця або особи, яка ним запрошена, — за рахунок мешканця. Виконання ремонтів місць загального користування та інженерних мереж здійснюється згідно з планом ремонтних робіт на поточний рік.

2.4 Провести інструктаж мешканця гуртожитку про правила внутрішнього розпорядку в ВСП «ОАФК БНАУ», правила пожежної безпеки, правила експлуатації електропобутових приладів, побутової радіоапаратури, правила користування електричним обладнанням.

2.5 Надати мешканцю перепустку для входу до гуртожитку.

3. Обов'язки мешканця гуртожитку

3.1 Користуватися майном, підсобними приміщеннями, місцями загального користування виключно за прямим призначенням на рівних правах з іншими мешканцями.

3.2 Сплачувати за проживання у гуртожитку авансовано (до початку нового навчального року) за навчальний рік або з дозволу адміністрації університету за пів року. Вартість проживання становить **604,00 грн в місяць**. У випадку виселення до закінчення календарного місяця сплачена сума коштів за проживання не повертається. У випадку виселення до закінчення навчального року (при оплаті за 2 місяці і більше) сплачена сума коштів за проживання зараховується як оплата за проживання в гуртожитку за наступний навчальний рік або за вимогою мешканця гуртожитку повертається останньому після завершення проживання.

3.3 У випадку, коли мешканець бажає встановити у кімнаті додаткове електричне обладнання і пристрої електроспоживання, які не передбачені проектно-розрахунковими нормами, він зобов'язаний отримати дозвіл завідувачого гуртожитком на таке встановлення, та окремо відшкодувати ВСП «ОАФК БНАУ» за додатково спожиту цими пристроями електроенергією згідно з актом.

3.4 Пройти інструктаж, дотримуватись «Правил внутрішнього розпорядку ВСП «ОАФК БНАУ», виконувати правила пожежної безпеки, правила з експлуатації електропобутових приладів, правила користування електричним обладнанням.

3.5 При сигналі **«Повітряна тривога!»** мешканець гуртожитку, що перебуває у своїй кімнаті, зобов'язаний швидко і послідовно виконати наступні дії: взяти із собою завчасно підготовлені особисті речі, документи, гроші, цінності, засоби індивідуального захисту, найнеобхідніші лікарські препарати; закрити вікна, вимкнути оргтехніку, електроприлади, освітлення; закрити двері на ключ, залишивши його в замку; рухатися маршрутами, які позначені в схемах евакуації; пройти в укриття, організовано зайняти вільне місце та зареєструватися; повертатися в житлову кімнату, лише після сигналу **«Відбій тривоги!»** та тільки після дозволу відповідальних осіб.

3.6 При поселенні в гуртожиток мати медичну довідку.

3.7 Здійснювати вхід до гуртожитку за пред'явленням перепустки.

3.8 При запрошенні відвідувача до гуртожитку, особисто зустріти його біля входу, залишити свою перепустку черговому гуртожитку, забезпечити надання черговому документа, що посвідчує особу відвідувача, а також забезпечити залишення відвідувачем гуртожитку, провести його до виходу з гуртожитку не пізніше **22.00** години.

3.10 При пошкодженні і аваріях інженерно-комунікаційних мереж безперешкодний доступ в будь-який час доби в житлові кімнати здійснюється без присутності їх мешканців інженерно-технічним працівникам разом з комендантом гуртожитку комісією не менше трьох чоловік з послідовним складанням акта про перевірку помешкання на момент аварії.

3.11 Дбайливо ставитися до державного майна, економно витрачати воду, тепло та електроенергію.

3.12 Своєчасно подавати заявки на ремонт електричного, сантехнічного обладнання і меблів.

3.13 Підтримувати порядок і чистоту у кімнаті, блоці та місцях загального користування.

3.14 Брати участь (не менше 2-х годин на тиждень) у благоустрої й озелененні прилеглої до гуртожитку території, охороні зелених насаджень, ремонті і належному утриманні спортивних майданчиків та прибудинкової території, а також у проведенні санітарних днів у місцях загального користування.

3.15 Про всі надзвичайні події у гуртожитку терміново повідомляти завідувача гуртожитком, чергового охоронця, представників студентської ради.

3.16 Завчасно попереджувати завідувача гуртожитком (коменданта) про свою відсутність у гуртожитку протягом тривалого часу (більше 7 діб). Студенти, які не проживають в гуртожитку більше місяця, підлягають виселенню, винятком є тимчасова непрацездатність (підтверджена медичною довідкою) або проходження практики в іншому місті.

3.17 При закінченні навчання або при достроковому припиненні дії Договору здати майно, інвентар, що перебували у користуванні, та кімнату в придатному для проживання стані, а також виселитися і знятися з реєстрації у гуртожитку у дату, вказану в наказі директора ВСП «ОАФК БНАУ» про виселення.

4. Мешканцям гуртожитку забороняється

4.1 Вчиняти будь-які дії, що створюють небезпеку життю та здоров'ю мешканців гуртожитку, або можуть призвести до псування майна, інвентарю та обладнання гуртожитку.

4.2 Зберігати та використовувати додаткове електричне обладнання і пристрої електроспоживання, що не передбачені проектно-розрахунковими нормами, без дозволу завідувача гуртожитком.

4.3 Згідно Положення МНС про пожежну безпеку п. № 5.1.29 «заборонено використання електро-нагрівальних приладів (прасок, чайників, кип'ятильників,

ВСП «ОАФК БНАУ»		Мешканець _____
Адреса: вул. Діброви, буд.85, м. Олександрія, Кіровоградська обл., 28000. тел.: +38 (067) 523 83 53.		Паспорт: серія _____ № _____
Адреса гуртожитку: вул. Діброви, буд.72, м. Олександрія. тел.: +38 (067) 389 12 95		Коли і ким виданий _____ _____
Завідувач гуртожитком Ткаченко Тетяна Іванівна E-mail: ot_bnau@ukr.net		Адреса постійного проживання: _____ _____ тел: _____ _____
Директор	Роман НІКОЛЕНКО	(особистий підпис, прізвище та ініціали)

--	--