

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВСП «Олександрійський аграрний фаховий коледж Білоцерківського
національного аграрного університету»

Розглянуто і схвалено на засіданні
методичної ради ВСП «Олександрійський
аграрний фаховий коледж БНАУ»
Протокол № 1 від «30.08» 2023



**Положення
про рейтингову оцінку професійної діяльності
викладача у
ВСП «Олександрійський аграрний фаховий коледж
БНАУ»**

Розглянуто та прийнято засіданням Педагогічної ради
Протокол від «31» 30.08 2023р.

м. Олександрія

2023

1. Загальні положення

- 1.1. Положення про рейтингову систему оцінки діяльності педагогічних працівників ВСП «Олександрійський аграрний фаховий коледж БНАУ» є нормативним документом й визначає мету, основні завдання, принципи та механізм реалізації рейтингового оцінювання навчальної, методичної, організаційної діяльності педагогічних працівників коледжу.
- 1.2. Дане Положення визначає методику розрахунку рейтингу викладачів.
- 1.3. Метою запровадження рейтингового оцінювання в коледжі є:
 - підвищення ефективності та результативності професійної діяльності педагогічних працівників;
 - забезпечення прозорості та об'єктивності оцінювання діяльності кожного педпрацівника;
 - забезпечення здорової конкуренції, підвищення мотивації ефективності праці;
 - стимулювання діяльності, спрямованої на підвищення якості освітніх послуг у коледжі.
- 1.4. Основними завданнями рейтингового оцінювання є:
 - розроблення та використання єдиних комплексних критеріїв для оцінювання й контролю рівня та ефективності діяльності педагогічних працівників коледжу;
 - активізація та стимулювання видів діяльності, які орієнтують і сприяють підвищенню рейтингу коледжу;
 - створення умов для професійного зростання усіх працівників;
 - виявлення недоліків і проблемних питань у діяльності педагогічних працівників та коледжу в цілому;
 - формування системи матеріального (за наявності коштів) і морального стимулювання діяльності педагогічних працівників.
- 1.5. Основними вимогами до системи рейтингового оцінювання є:
 - об'єктивне число показників, які характеризують діяльність кожного учасника рейтингу;
 - можливість доповнення та зміни показників рейтингу;
 - стимулювання кожного учасника рейтингового оцінювання.

2. Порядок формування рейтингу

- 2.1. Рейтингове оцінювання здійснюється для усіх викладачів, у тому числі й тих хто має неповне педагогічне навантаження.
- 2.2. Для визначення рейтингу діяльності викладача створюється рейтингова комісія у складі:
 - голови комісії – директор коледжу;
 - члени комісії: заступник директора з навчальної роботи, завідувачі відділень, голови циклових комісій.
- 2.3. Кожен викладач формує звіт за встановленою формою (додаток 1).
- 2.4. Виставлення балів здійснюється за навчальний рік.
- 2.5. На засіданнях циклових комісій проводиться обговорення роботи викладачів, зазначеної у звітах. *Викладачі несуть повну відповідальність за достовірність поданої у звіті інформації.*
- 2.6. Не пізніше 20 червня викладачі подають звіт в навчально-методичний кабінет, де він розглядається рейтинговою комісією у ході звіту про виконання індивідуального плану роботи викладача. На вимогу рейтингової комісії до

звітів додаються додаткові матеріали, які підтверджують наведені у звітах показники.

- 2.7. Рейтингова комісія визначає рейтинг роботи всіх педагогічних працівників коледжу. Результати роботи комісії оформляються протоколом.
- 2.8. Спірні питання розглядаються на засіданні рейтингової комісії.
- 2.9. Організація роботи з підведення підсумків та інформування викладачів про рейтинг їх роботи покладається на заступника директора з навчальної роботи.
- 2.10. Результати рейтингового оцінювання педагогічних працівників за результатами діяльності у поточному навчальному році публікуються на сайті коледжу.
- 2.11. Рейтингова оцінка роботи враховується під час атестації педагогічних працівників, у ході розгляду питання щодо заохочення викладача.

3. Порядок розгляду скарг викладача стосовно результатів оцінки діяльності

- 3.1. Викладач подає комісії письмове оскарження оцінки своєї діяльності та інформацію про проведену роботу.
- 3.2. Голова циклової комісії подає рецензійний висновок про роботу викладача.
- 3.3. Комісія розглядає подані матеріали у присутності викладача.

Додаток 1
до Положення про рейтингову систему
оцінки діяльності педагогічних працівників
ВСП «Олександрійський аграрний фаховий
коледж БНАУ»

Рейтингова оцінка діяльності

(прізвище, ім'я, по батькові викладача)

№	Види роботи	Макси- мальна кількість балів	Вистав- лено виклада- чем	Вистав- лено рейтинго- вою комісією
	I. Навчальна робота			
1	Проведення підготовчої роботи до складання ДПА/ЗНО/НМТ/державних іспитів	25		
2	Підготовка студентів до участі у студентських наукових конференцій, предметних олімпіадах:			
	- Всеукраїнських	100		
	- обласних	75		
	- у коледжі	25		
3	Участь в акредитації та ліцензуванні	50		
4	Інші види робіт	10		
	II. Організаційна, профорієнтаційна робота			
1	Організація та участь у проведенні педрад, методоб'єднань, нарад, конференцій, семінарів	20		
2	Завідування кабінетом, лабораторією	20		
3	Керівництво цикловою комісією	50		
4	Керівництво гуртком, секцією	50		
5	Участь у профорієнтаційній роботі:			
	- відвідування шкіл	5		
	- кількість загітованих вступників	по 10 за кожного		
	- інші види профорієнтаційної роботи	5		
6	Наставництво (робота з молодими викладачами)	10		
7	Інші види робіт	10		
	III. Науково-методична робота			
1	Написання:			
	- підручників (електронних підручників)	100		
	- навчальних посібників	100		
	- навчальних програм	75		

	- методичних розробок, рекомендацій тощо	50		
	- сценаріїв виховних заходів	30		
2	Створення:			
	- методичного забезпечення навчальних занять (презентації, інструкції, роздатковий матеріал)	100		
	- наочних навчальних посібників (схем, діаграм, стендів, таблиць, тощо)	50		
	- робочих навчальних програм, календарно-тематичного планування	по 5 за кожну		
3	Складання:			
	- завдань підсумкового контролю	10		
	- завдань директорських контрольних робіт	10		
	- екзаменаційних білетів	15		
	- завдань комплексних контрольних робіт	15		
	- білетів державних екзаменів, підсумкової державної атестації	15		
	- завдань для вступних іспитів	15		
4	Використання:			
	- навчальних відеофільмів, відеороликів	10		
	- комп'ютерної техніки	10		
	- передового досвіду, педагогічних технологій	10		
5	Участь у роботі науково-методичних комісій створених МОН	75		
6	Участь у проведенні семінарів, конференцій			
	- Всеукраїнських	100		
	- обласних	75		
	- районних	50		
	- міських	25		
7	Рецензування:			
	- навчальних програм	10		
	- підручників	25		
	- навчальних посібників	20		
	- методрозробок	5		
8	Написання робіт, публікацій:			
	- у фахових виданнях	50		
	- у науково-методичних збірниках	50		
9	Проведення відкритих (показових) занять	75		
10	Проведення олімпіад, конкурсів у коледжі	20		
11	Взаємовідвідування занять	10		
12	Участь у конкурсі «Педагогічний ОСКАР»	100		
13	Інші види робіт	10		
	IV. Виховна робота			
1	Організація та проведення позанавчальних виховних заходів (відкриті виховні години, тематичні вечори, вечори відпочинку)	50		

2	Участь викладача у позанавчальних виховних заходах (учасник, член журі)	20		
3	Організація навчальних та пізнавальних екскурсій	50		
4	Організація виховної роботи у студентському колективі (для кураторів):			
	- ведення документації куратора	15		
	- організація самоврядування в групі	5		
	- відвідування занять групи	5		
	- дотримання правил внутрішнього ОП та БЖД студентами групи	5		
	- робота зі студентами в гуртожитку	5		
	- робота з батьками (збори, виклики, листи, спілкування в телефонному режимі)	5		
	- індивідуальна робота зі студентами	5		
5	Інші види робіт	5		
	V. Спортивно-масова робота			
1	Участь в організації та проведенні змагань:			
	- у коледжі	50		
	- міських	50		
	- обласних	75		
	- Всеукраїнських	100		
2	Підготовка спортсменів розрядників	50		
3	Особиста участь викладача у спортивних заходах:			
	- коледжу	20		
	- районних	50		
	- обласних	75		
	- Всеукраїнських	100		
4	Участь у зміцненні матеріальної спортивної бази	25		
5	Інші види робіт	5		
	VI. Робота з підвищення кваліфікації			
1	Підвищення кваліфікації:			
	- вебінари, дистанційні курси	25		
	- курси підвищення кваліфікації у ВНЗ	50		
	- стажування	50		
	- навчання в магістратурі	75		
	- навчання в аспірантурі	100		
2	Нагородження грамотами:			
	- коледжу	25		
	- міста	50		
	- області	75		
	- МОНу	100		

	VII. Громадська робота			
1	Участь у громадських організаціях	20		
2	Участь у заходах, що проводяться в коледжі для співробітників	10		
3	Участь в організації заходів, що проводяться на базі коледжу	50		
4	Чергування в корпусі	5		
5	Участь у трудових акціях, зокрема у прибиранні прилеглої території	20		
6	Інші види робіт	5		
	VIII. Позиції, які дають право на зниження кількості балів			
1	Зауваження до ведення навчальних журналів	-20		
2	Адміністративні зауваження	-10		
3	Претензії до викладача від студентів, батьків	-5		
	ЗАГАЛЬНА КІЛЬКІСТЬ БАЛІВ			

Підписи:

Директор коледжу

Заступник директора з навчальної роботи

Завідувач відділення

Голова циклової комісії

Викладач
